

Procès-verbal

Réunion du conseil d'établissement

Mercredi 17 avril - 18h30 - École Saint-Luc

Présences

Membres présents		
Parents	Enseignants	Équipe École
Joshua Tafler Katalin Dancsecs Anouk Azuelos Alex Ligory Amirtha Nathar Ghada El Toka	Hélène Bourdeau Michèle Delisle Nicolae Boceanu (substitut) Isabel Savard	Léna Béland Catherine Touchette, Direction

Membres absents

Saydé El Gemayel

1. Mot de bienvenue

Fait par Mme Touchette.

2. Prise de présence

Quorum.

3. Questions du public

Aucune.

4. Adoption de l'ordre du jour.

Proposé par : Mme Hélène

Adopté à l'unanimité.

5. Adoption du procès-verbal de la réunion du 20 février et du 27 février

Proposé par : Anouk Azuelos

Adopté à l'unanimité

6. Suivis au procès-verbal du 20 février

Aucun.

7. Objet de décisions

7.1 Budget : mesures ministérielles 2023-2024

Confirmation des montants.

Explication des catégories. Prédéfinies par le Ministère.

Montants protégés et dédiés

Proposé par Isabel Savard , appuyé par - adopté à l'unanimité

Résolution 23-24-219-22

7.2 Règles de fonctionnement

Explication sommaire des règles – Madame Touchette explique la différence entre le code de vie et les règles de fonctionnement.

Le signalement d’absence via Mozaik-parent diminue le nombre d’appels de la secrétaire.

Quelques ajustements ou nouveautés ont été faits.

Ajout de gomme à mâcher : problématique exponentielle – donc les règles ont été resserrées pour soutenir la discipline associée.

Médicament : clarification et précision des consignes – ordonnance par le médecin obligatoire.

Voyage : l’école n’a pas d’autorité pour permettre les voyages – La LIP indique 180 jours d’école pour tous les élèves.

Secrétariat : Ouverture après le dîner 12h30 et non 12h45 – correction à apporter dans les règles de fonctionnement.

Proposé par M. Alex Ligory - adopté à l’unanimité	Résolution 23-24-219-23
---	-------------------------

7.3 Sorties pour les 6^e année

Lundi 17 juin – Activités de plage – avec animation – Plage du Sablon.

Changement à l’horaire.

Ratio enseignant – pour surveiller et accompagner les élèves – 71 incluant les 4 enseignants et les 2 TES.

Proposé par Mme Katalin - adopté à l’unanimité	Résolution 23-24-219-24
--	-------------------------

7.4 Sorties scolaires à venir

Maternelle – présentation par Mme Isabel Savard

29 avril – sortie à la Salle Pauline-Julien – spectacle – budget approximatif de 25 \$ par élève. Transport inclus.

Visite du Parc nature – balade en forêt et pique-nique – transport est l’enjeu qui reste à résoudre.

1^{re} année – présentation par Mme Michèle

Toujours l’enjeu avec le transport – dépassement potentiel et nécessité de chercher des fonds supplémentaires pour assumer les dépassements de coûts.

Tous les groupes- présentation par Mme Michèle

Culture à l’école (ne fait pas partie du budget des sorties culturelles)

Chanson créée par monsieur Benoît Archambault – inspirée par notre école – avec le programme Culture à l'école.

Illustrateur d'album jeunesse fera un atelier avec les classes de 1^{re} année le 10 juin

4^e année – programme de la Nouvelle-France

Les autres niveaux scolaires – défi de trouver des places pour des activités culturelles – donc les 2^e et 3^e et 5^e années n'ont aucune activité prévue pour le moment.

Proposé par M. Alex Ligory - adopté à l'unanimité	Résolution 23-24-219-25
---	-------------------------

7.5 Tournoi de Volley-ball

Un des tournois de soccer a été annulé, il sera remplacé par un 2^e tournoi de volleyball.

Le 11 mai, mini-volleyball à l'Académie Sainte-Thérèse.

Proposé par M. Nicolae Boceanu - adopté à l'unanimité	Résolution 23-24-219-26
---	-------------------------

7.6 Levée de fonds- fournitures scolaires 2024-2025

Le taux de participation n'était pas élevé, c'était la première année, on anticipe une plus grande participation l'année prochaine.

Ristourne de 5% si on a plus de 12 000 \$ de ventes.

Aucuns frais supplémentaires – dépenses déjà prévues pour les parents.

Proposé par Mme Léna Béland - adopté à l'unanimité	Résolution 23-24-219-27
--	-------------------------

7.7 Levée de fonds- fête de fin d'année (20 juin 2024)

La fête de fin d'année aura lieu le jeudi 20 juin prochain. Ce fut une belle réussite l'année dernière. On conserve la même approche : activités durant la journée et les parents sont invités en fin de journée jusqu'à 18h.

On a amassé 1 600 \$ l'année dernière.

Fête bien appréciée – retour positif – accessible aux parents de 15h15 à 18h.

Proposé par Mme Hélène Bourdeau - adopté à l'unanimité	Résolution 23-24-219-28
--	-------------------------

8. SDG

Journée pédagogique Cabane à sucre – bien appréciée.

Journée de l'Éclipse – 69 enfants sur 72 ont pu profiter de l'éclipse. Personnel a été doublé – tout le personnel avait suivi une formation pour assurer la sécurité des enfants.

Prochaine pédagogique le 26 avril – Moonson musique – reprise d'une activité annulée en raison de la grève.

Mois de la nutrition – beaucoup d'activités culinaire ont été présentées aux élèves.

Jour de la terre – 22 avril – dîner sans déchet.

En cours de finalisation d'inscription pour service de garde 24-25.

9. Objets d'information

9.1 Journée tempête – reprise le 31 mai (journée-école)

Pas d'électricité les 4 et 5 avril – fermeture de l'école Saint-Luc.

Mode de communication – texto envoyé par le Centre de services et courriel envoyé par Mme Touchette. Facebook était à jour.

L'information sera envoyée dans l'info-parents de mai prochain ainsi que sur le site internet.

9.2 Calendrier scolaire 2024-2025

Le calendrier de l'année 24-25 est sur le site internet. Il y a un meilleur partage des jours pédagogiques pour moins pénaliser les cours des spécialistes (anglais, éducation physique).

9.3 Projet entrepreneurial – classe langage

Mme Émilie – pochette de Sent-bon (pour garde-robe, salle de bain, etc.) biodégradable.

Encourager les élèves à se mobiliser, à calculer, projet mathématique.

Profit : crème glacée

Le projet sera réalisé pour les cadeaux de la Fête des mères.

Le projet est réalisé par la classe langage 3^e et 4^e année.

10. OPP

Retour sur la danse – 500 personnes (parents et enfants inclus) – aspect communautaire
Animateur a dansé toute la soirée avec les jeunes.
Franc succès!

Dernière levée de fonds – possibilité de commander le café (en grain, moulu, espresso, etc) – à temps pour la fête des mères. 20 \$ le sac.

Présentation des profits – solde de 28 000 \$ comme point de départ.

Plus profitable – dîner pizza. – 11 000 \$ de profit

Solde prévu : 37 000 \$

Projet principal – Rénovation de la bibliothèque et embellissement de la cour d'école (prévu pour été 2025)

Mme Léna Béland souligne le travail de l'OPP au nom du C.É.

11. Correspondance

Aucune correspondance

12. Rapport du représentant du CP

Formation complétée par l'ensemble des membres du C.É.

13. Divers

Aucun.

14. Levée de l'assemblée

Levée de l'assemblée, proposée par Mme Hélène Bourdeau à 20h05.