

# Procès-verbal

## Réunion du conseil d'établissement

Mardi, 3 juin 2025 - 18h30 - École Saint-Luc

### Présences

Membres présents		
Parents	Enseignants	Équipe École
Anouk Azuelos Katalin Dancsecs Alex Ligory Amirtha Nathar Martin Rodrigue Ghada El Toka	Hélène Bourdeau Michèle Delisle Catherine Gingras Isabel Savard	Léna Béland Catherine Touchette, Direction Rania Altiné, directrice adjointe

### Membres absents

#### 1. Mot de bienvenue

Le président, monsieur Nathar, souhaite la bienvenue à tous.

#### 2. Prise de présence

Quorum.

#### 3. Questions du public

Aucune.

#### 4. Adoption de l'ordre du jour.

Ajout 7.8 Matériel didactique

Et 9.1 Fonctionnement des enseignements – précisions à ajouter

Proposé par : M. Nathar

Adopté à l'unanimité.

#### 5. Adoption du procès-verbal de la réunion du 13 mai 2025

Correction des coquilles.

Proposé par : Mme Michèle

Adopté à l'unanimité.

#### 6. Suivis au procès-verbal du 13 mai 2025

Levée de fond avec vente de gâteries a permis de ramasser : 1596,15\$

La somme sera remise à l'organisation Enfant-Soleil.

## Procès-verbal

### Réunion du conseil d'établissement

Mardi, 3 juin 2025 - 18h30 - École Saint-Luc

#### 7. Objets de décision

<b>7.1 Présentation du budget annuel 2025-2026</b>	Résolution 24-25-219-23
Préambule – Présentation du budget initial	
Considérant la présentation de madame Touchette du budget initial. Il est proposé d'adopter le budget initial 2025-2026.	
<b>Description sommaire des fonds</b>	
Fonds 1 – Budget de fonctionnement : matériel pédagogique, matériel de bureau, matériel pour faire les projets de classe (excluant l'art plastique), achat des cahiers.	
Fonds 3 – Budget de service garde : timbres, salaires des ressources, formation des membres de l'équipe (premiers soins).	
Fonds 4 – Allocations particulières : sorties culturelles, aides à la classe, salaire des TES, achats du temps des professionnels (psychologie, orthopédagogue, etc.), les livres, collations et repas pour famille dans le besoin..	
Fonds 5 – Budget des salaires administratifs, inclus salaire des gestionnaires, entretiens ménagers et directions.	
Fonds 8 – Budget transférable : soutien pour élèves tel que TES, surveillants dans la cour d'école et formation pour enseignants.	
Proposé par Anouk Azuelos et est secondé par M. Alex Ligory Nathar - adopté à l'unanimité.	

<b>7.2 Contribution projet d'embellissement de la cour d'école (OPP)</b>	Résolution 24-25-219-24
Préambule Projet d'embellissement de la cour d'école – dépassement de coûts	
Considérant que le projet d'embellissement de la cour d'école aura lieu cet été : terrain de basketball, plus de sections pour jouer, lignage pour hockey extérieur et ballons chasseurs, et le gazon synthétique, l'OPP aimerait financer 5000\$ supplémentaire pour aider à la réalisation du projet. Contribution totale de l'OPP : 10 000\$	
Proposé par Katalin Dancsecs - adopté à l'unanimité.	

## Procès-verbal

### Réunion du conseil d'établissement

Mardi, 3 juin 2025 - 18h30 - École Saint-Luc

<b>7.3 Achat de matériel – table de ping pong (OPP)</b>	Résolution 24-25-219-25
Préambule	
Considérant que l'OPP propose l'achat d'une table de ping pong en béton 4 857.69\$ pour la cour d'école.	
Proposé par M. Nathar - adopté à l'unanimité.	
<b>7.4 Collation glacée – fête de fin d'année (OPP)</b>	Résolution 24-25-219-26
Préambule proposition de l'OPP de collations glacée	
Considérant – collation glacée saveurs naturelles – proposition de donner à tous les enfants durant la fête de fin d'année – déchet réduit – solution clé en main – pas de plastique – pas d'agent de conservation. L'OPP souhaite offrir les collations glacées à tous les élèves pour la fin de l'année au coût de 2055,18\$, soit 3,25\$ par unité.	
Proposé par Mme Katalin Dancsecs - adopté à l'unanimité.	
<b>7.5 Contribution – Spectacle de début d'année (OPP)</b>	Résolution 24-25-219-27
Préambule	
Considérant que l'OPP aimerait contribuer à la fête de la rentrée, l'OPP propose de payer la moitié du spectacle. La contribution serait de 2000\$ et 2000\$ financé par l'école Saint-Luc.	
Proposé par Mme Léna - adopté à l'unanimité.	
<b>7.6 Levée de fonds 2025-2026 (OPP)</b>	Résolution 24-25-219-28
Préambule	
Solde de l'OPP : 57 024\$ avant les dépenses.	
Les multiples levés de fonds sont présentés pour l'an prochain : - Voir le document remis en pièce jointe	
Proposé par Michèle Delisle - adopté à l'unanimité.	
<b>7.7 Bilan de plan santé bien-être 2024-2025</b>	Résolution 24-25-219-29
Préambule	
Plan de santé bien-être présenté en début d'année scolaire. Présentation des actions qui ont été posées lors de l'année scolaire 2024-2025.	

## Procès-verbal

### Réunion du conseil d'établissement

Mardi, 3 juin 2025 - 18h30 - École Saint-Luc

Présentation des actions souhaitées pour 25-26, tel qu'acquisition de plusieurs jeux de société pour promouvoir la compétence sociale et émotionnelle; revoir l'organisation des récréations intérieures.	
Proposé par Mme Hélène Bourdeau - adopté à l'unanimité.	

<b>7.8 Modification matériel didactique 2<sup>e</sup> année 2025-2026</b>	Résolution 24-25-219-30
Préambule – révision des cahiers maison	
Considérant qu'il y a un changement chez les enseignants de 2 <sup>e</sup> année, il est proposé de modifier le cahier maison par un cahier de maison d'édition. Les coûts restent les mêmes que prévu.	
Proposé par M. Nathar - adopté à l'unanimité.	

## 8. SDG

Mouvement de personnel – 3 postes vacants ont été pourvus.  
Les éducatrices vont suivre une formation de la gestion efficace des comportements.  
Dans le but d'harmoniser les stratégies et l'approche du personnel.

## 9. Objets d'information

### 9.1 Règles de fonctionnement école 2025-2026

Après consultation de l'équipe école, il y a eu quelques modifications :

- Fermeture de portes à 7h47 – standardisé sur la porte et à l'agenda.
- Depuis les rénovations et la pandémie-Covid, il n'y a plus de fontaine d'eau – remplisseur d'eau seulement, donc les élèves doivent avoir une bouteille d'eau.
- Identification des lieux pour sortie de classe pour assurer la sécurité des enfants.
- Les politiques de cellulaires sont aussi applicables sur les montres intelligentes – utilisation interdite.
- Règles de fonctionnement dans les autobus ont été retravaillées (comportements attendus).

## 10. OPP

Mme Rania a présenté les activités prévues de la fête de fin d'année du 19 juin. Elle indique que l'OPP est en bonne situation financière (reste un total de 38 000\$ malgré les dépenses prévues).

## 11. Correspondance

Aucune correspondance.

## 12. Rapport du représentant du CP

- 1- Validation de procédure en place en cas d'incident armé.



## Procès-verbal

### Réunion du conseil d'établissement

Mardi, 3 juin 2025 - 18h30 - École Saint-Luc

Code argent est déjà en place à l'école Saint-Luc.

- 2- Chaleur augmente – seuil de tolérance à définir avant de considérer l'environnement non conforme au bien-être des enfants.
  - La climatisation de l'ensemble des écoles de la Commission scolaire est un défi coûteux et pour l'instant aucun plan n'est clairement défini.
  
- 3- Fermeture des services de garde durant les journées pédagogiques  
Le service de garde de l'école Saint-Luc n'est pas fermé durant les journées pédagogiques de l'année scolaire. Seulement celles du début et la fin d'année scolaire.

#### 13. Divers

Aucun.

Remerciement du Président pour l'ensemble des membres.  
Explications des candidatures disponibles pour l'année prochaine.

Un grand merci à tous.

#### 14. Levée de l'assemblée

Levée de l'assemblée, proposée par madame Hélène Bourdeau à 20h41.